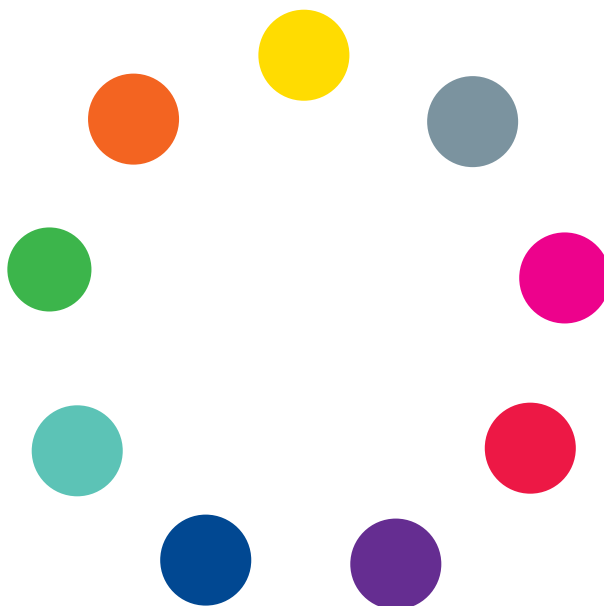


Formation Cycle 3

FORMATION COACH PROFESSIONNEL.LE



Ennéagramme et Tradition orale ©

Objectifs professionnels

- ☐ Intégrer le métier et la posture de coach : déontologie, cadrage et techniques fondamentales
- ☐ Accompagner le changement, les transitions de vie, les émotions, le dépassement des blocages et le développement de la personne coachée
- ☐ Accompagner la demande, la connaissance de soi, la créativité, le développement des compétences et l'autonomie de la personne coachée
- ☐ Incorporer l'Ennéagramme pour optimiser ses compétences et mieux accompagner la personne coachée
- ☐ Valider l'acquisition de la posture de coach professionnel.le

Public visé

- ☐ Personnes qui souhaitent développer une activité de coach professionnel
- ☐ Professionnels des ressources humaines
- ☐ Dirigeants, manager, salariés ou personnes en reconversion professionnelle

Prérequis

- ☐ Avoir effectué les 5 modules du Cycle 1
- ☐ Être certifié du programme de Cycle 2 (ou en cours de formation)

Accessibilité et délais d'accès

- ☐ En amont de la contractualisation, l'inscription se fait via le formulaire de notre site internet.
(Le client peut s'inscrire jusqu'à 48h avant la date de début de la formation)
- ☐ Compléter le dossier d'admission lors de votre inscription en ligne (lettre de motivation et projet)
- ☐ Une confirmation d'inscription est adressée au client par mail avec les documents nécessaires.
(Devis, convention de formation, contrat, convocation...)

Durée, Lieu et effectif

- ☐ Durée : 140h soit 17 jours et demi + travail intersession
- ☐ Paris 6^{ème} en présentiel : de 9h00 à 13h00 et de 14h00 à 18h00
- ☐ Zoom en visio-conférence : de 18h30 à 20h
- ☐ Effectif : de 10 à 25 personnes

Tarif

- ☐ 5900 euros

Équipe pédagogique

- ☐ Chloé Keric-Eli : Formatrice, coach professionnelle et directrice de Dixit Ennéagramme à Montréal
- ☐ Marisa Da Costa Rebelo : Formatrice, coach professionnelle et directrice du CEE
- ☐ Eric Salmon : Intervenant expert – Fondateur du CEE
- ☐ Virginie Da Silva : Référent handicap et suivi pédagogique et administratif
- ☐ Camille Dabat : Accompagnement prise en charge et suivi administratif et comptable

Suite de parcours

- ☐ Après le parcours de Cycle 3, nos stagiaires peuvent suivre la formation d'animateur enneagramme en entreprise

Accessibilité aux personnes en situation de handicap

- ☐ Notre centre de formation accorde une importance particulière à l'accueil des personnes en situation de handicap. Dès son inscription, MDC Congruence est à la disposition de toute personne en situation de handicap pour faire le point sur sa situation, étudier ses besoins spécifiques afin de trouver les solutions à mettre en œuvre pour garantir l'accessibilité des formations.
- ☐ Pour pouvoir bénéficier d'un aménagement et d'un accompagnement adapté et personnalisé, l'apprenant doit impérativement prendre contact avec le correspondant handicap : Madame Virginie Da Silva : contact@enneagramme.net

Moyens pédagogiques

- ☐ Exposés théoriques
- ☐ Démonstrations
- ☐ Pratiques d'exercices (en duo, en trio et en petits groupes)
- ☐ Mise en situation et études de cas
- ☐ Réflexion et auto-évaluation
- ☐ Partages et interactions
- ☐ Téléconférences et supervisions

Modalités de déroulement, suivi et sanction

Moyens matériels :

- ☐ Salle adaptée à la formation avec vidéoprojecteur, paperboard et espaces d'affichage
- ☐ Matériel créatif fourni par le prestataire
- ☐ Fascicule papier distribué au stagiaire au début de la formation
- ☐ Visioconférences de suivi

Suivi de l'exécution de l'action de formation :

- ☐ Réalisé au moyen de feuilles d'émargements, co-signées par les stagiaires et l'intervenant

Sanction :

- ☐ Certificat de réalisation

Modalités d'évaluation

- ☐ L'évaluation se fait lors du CEC5 lors de l'entretien live devant un jury de pairs.

Durée de la formation et modalités d'organisation

Formation : 17 jours et demi soit 140h

- ☐ CEC1 : 3 jours en janvier soit 24h
- ☐ CEC2 : 3 jours en mars soit 24h
- ☐ CEC3 : 3 jours en mai soit 24h
- ☐ Atelier 1 : Ennéagramme des processus : 2 jours et demi en juin soit 20h
- ☐ CEC4 : 3 jours en octobre soit 24h
- ☐ CEC5 : 1 jour en novembre soit 24h
- ☐ Atelier 2 : Créer et gérer son activité de coach : 2 jours en novembre soit 16h

Travail personnel intersession

- ☐ 9 téléconférences de 90 minutes
- ☐ Pratique du coaching en posture-coach
- ☐ Pratique du coaching en posture-client
- ☐ Rédaction d'un mémoire

CEC1 | LES COMPÉTENCES DE BASE DU MÉTIER DE COACH PROFESSIONNEL.LE

Objectif professionnel

Intégrer la posture de coach : déontologie, cadrage et techniques fondamentales

Objectifs opérationnels et évaluables de développement de compétences

- ☐ Mettre en place un processus de coaching professionnel respectueux de l'écologie de son client : déontologie, contrat, cadrage, objectifs, bilans, comptes-rendus de suivi, etc.
- ☐ Comprendre et délimiter le cadre d'intervention d'un.e coach professionnel.le avec son client : distinction ferme avec le conseil, la thérapie, le mentorat et la formation
- ☐ Acquérir les compétences clés d'un.e coach professionnel.le, notamment en termes de création de rapport, d'écoute active, de questionnement et de reformulation avec neutralité et bienveillance
- ☐ Mener un entretien professionnel déclencheur de prises de conscience et de solutions en posture coach, sans inférer, induire, projeter, ni conseiller ou donner des solutions clés en main
- ☐ Accompagner son client à clarifier et à définir son objectif de coaching en explorant la situation actuelle et la situation idéale et en proposant des étapes motivantes de mise en action

Durée et lieu de réalisation

- ☐ 3 jours consécutifs (soit 24 heures)
- ☐ Lieu : en présentiel (voir la convocation)

Travail personnel intersession

- ☐ Démarrage du coaching individuel avec la personne certifiée coach du CEE
- ☐ 4 séances de co-coaching : 2 comme coach et 2 comme client
- ☐ Auto-évaluation individuelle de chaque séance de co-coaching (comme coach)
- ☐ Feedback individuel de chaque séance de co-coaching (comme client)

CEC2 | LE COACHING AU SERVICE DU CHANGEMENT ET DU DÉVELOPPEMENT DE LA PERSONNE

Objectif professionnel

Accompagner le changement, les transitions de vie, les émotions, le dépassement des blocages et le développement de la personne coachée

Objectifs opérationnels et évaluables de développement de compétences

- ☐ Analyser le contexte et l'objectif du client pour assurer son écologie en identifiant ses problématiques et ses enjeux spécifiques : ressources, obstacles, opportunités, limites, risques, etc.
- ☐ Accompagner le processus de changement, la motivation et la démotivation ainsi que les émotions associées en créant un espace de coaching sécuritaire, non-jugeant et centré sur son client
- ☐ Offrir un feedback constructif à son client à partir de ses constats concernant les résistances observées, les potentiels risques repérés ainsi que les avancées et prises de conscience réalisées
- ☐ Pratiquer le questionnement maïeutique et les mises en situation réalistes pour créer la durabilité et la viabilité de l'engagement, de la responsabilisation et de l'autonomie de son client

Durée et lieu de réalisation

- ☐ 3 jours consécutifs (soit 24 heures)
- ☐ Lieu : en présentiel (voir la convocation)

Travail personnel intersession

- ☐ Démarrage du premier coaching bénévole avec un client réel
- ☐ 4 séances de co-coaching : 2 comme coach et 2 comme client
- ☐ Auto-évaluation individuelle de chaque séance de co-coaching (comme coach)
- ☐ Feedback individuel de chaque séance de co-coaching (comme client)

CEC3 | UNE BOÎTE À OUTILS DE COACHING REMPLIE DE TECHNIQUES ET DE MODÈLES ÉPROUVÉS

Objectif professionnel

Accompagner la demande, la connaissance de soi, la créativité, le développement des compétences et l'autonomie de la personne coachée

Objectifs opérationnels et évaluable de développement de compétences

- ☐ Connaître, identifier et éviter les écueils relationnels associés à l'accompagnement humain et à la relation d'aide : demandes cachées, projections, inductions, biais inconscients, zones d'ombre, etc.
- ☐ Développer les leviers créatifs et les compétences de son client pour renforcer son autonomie par l'utilisation de ressources, d'outils et de techniques acquises dans le cadre du processus de coaching
- ☐ Accompagner l'introspection de son client au travers de techniques spécifiques telles que la métaphore, la narration, la matrice de l'identité, l'estime de soi ou encore l'analyse transactionnelle
- ☐ Inviter le client à élaborer ses propres stratégies SMARTE pour intégrer ses idées, ses objectifs et ses découvertes personnelles et professionnelles dans son plan de développement

Durée et lieu de réalisation

- ☐ 3 jours consécutifs (soit 24 heures)
- ☐ Lieu : en présentiel (voir la convocation)

Travail personnel intersession

- ☐ Démarrage du deuxième coaching bénévole avec un client réel
- ☐ 4 séances de co-coaching : 2 comme coach et 2 comme client
- ☐ Auto-évaluation individuelle de chaque séance de co-coaching (comme coach)
- ☐ Feedback individuel de chaque séance de co-coaching (comme client)

CEC4 | L'ENNÉAGRAMME EN COACHING : BONNES PRATIQUES ET DÉONTOLOGIE PROFESSIONNELLE

Objectif professionnel

Incorporer l'Ennéagramme pour optimiser ses compétences et mieux accompagner la personne coachée

Objectifs opérationnels et évaluables de développement de compétences

- ☐ Renforcer la connaissance et la maîtrise de soi en identifiant ses compétences, ses talents et ses travers pour affiner son identité de coach de manière éthique, structurée et durable
- ☐ Savoir observer ses réactivités et ses projections, se remettre en question et créer ses propres pistes d'action dans un plan de développement personnel et professionnel
- ☐ Accompagner la découverte du profil Ennéagramme de son client pour cocréer et planifier avec lui des axes de développement associés à des pistes concrètes, écologiques et durables
- ☐ Repérer et nommer chez son client ses principaux leviers et freins de dé/motivation et sa relation avec la notion d'objectif, le changement et le passage à l'action pour mieux accompagner son processus

Durée et lieu de réalisation

- ☐ 3 jours consécutifs (soit 24 heures)
- ☐ Lieu : en présentiel (voir la convocation)

Travail personnel intersession

- ☐ Remise des 3 parties du mémoire 6 semaines avant la date de certification

CEC5 | ÉPREUVES DEVANT UN JURY DE PAIRS

Objectif professionnel

Valider l'acquisition de la posture de coach professionnel.le auprès d'un jury de pairs

Objectifs opérationnels et évaluables de développement de compétences

Mener un entretien de coaching professionnel devant le jury avec un candidat (25 minutes)

- ☐ Écouter activement son client
- ☐ Creuser à bon escient
- ☐ Comprendre le dilemme de son client
- ☐ Questionner son client sans induire, conseiller ni projeter

Présenter et soutenir le thème personnalisé de coaching de son mémoire à l'oral devant le jury (25 minutes)

- ☐ Connaître son thème de coaching personnalisé
- ☐ Questionner et créer le débat
- ☐ Répondre aux questions du jury
- ☐ Parler à l'oral de son travail écrit

Préparer puis présenter au jury un sujet tiré au sort parmi : 7 piliers de vie, 10 clés de la relation de coaching, niveaux logiques de Dilts, contrat de coaching individuel, modèle d'Hudson, RPBDC (25 minutes)

- ☐ Présenter clairement le sujet à l'oral
- ☐ Expliquer la théorie
- ☐ Démontrer la pertinence de l'outil
- ☐ Expliquer ses contextes d'utilisation

Évaluations des compétences

Cette évaluation est faite par les membres d'un jury composé de deux coachs professionnels formés au CEE. Les 3 épreuves ont lieu devant ce jury de pair. Chaque membre du jury aura préalablement lu et évalué le mémoire des stagiaires qui lui auront été attribuées. Les grilles d'évaluation sont fournies sous Excel, remplies puis renvoyées à la direction du cycle 3 afin de finaliser la suivi pédagogique de chaque stagiaire.

Durée et lieu de réalisation

- ☐ 1 journée (soit 8 heures)
- ☐ Lieu : en présentiel (voir la convocation)

TRAVAIL INTERSESSION

VISIOCONFÉRENCES

Assister à 9 téléconférences de 90 minutes pour :

- ☐ Être soutenu dans ses premiers pas dans la pratique du coaching professionnel
- ☐ Partager ses expériences, apprentissages et questionnements
- ☐ Recevoir de nouvelles connaissances théoriques pour renforcer sa boîte à outils
- ☐ Expérimenter la nécessité et comprendre les bénéfices de la supervision pour la pratique du coaching

POSTURE-COACH EN CO-COACHING ET EN COACHING BÉNÉVOLE

Pratiquer le coaching en posture-coach pour :

- ☐ S'entraîner et pratiquer les différents exercices, protocoles et techniques acquises en formation en co-coachant une autre personne participant au cycle 3 et en remplissant un compte-rendu détaillé pour chacune des 6 séances de co-coaching prévues
- ☐ Réaliser et finaliser 2 coachings bénévoles complets (1 réunion de cadrage + 6 séances de coaching de 60 minutes) auprès de deux clients réels en remplissant un compte-rendu détaillé pour chacune des séances de coaching prévues

POSTURE-CLIENT EN CO-COACHING ET EN COACHING PROFESSIONNEL

Pratiquer le coaching en posture-client pour :

- ☐ Expérimenter par soi-même et comprendre le vécu comme client des différents protocoles, techniques et exercices partagés en formation dans le cadre de 6 séances de co-coaching prévues
- ☐ Comprendre le processus du coaching de l'intérieur de manière expérientielle avec un.e coach professionnel.le certifié.e du CEE dans le cadre d'un coaching complet (1 réunion de cadrage + 6 séances de coaching de 60 minutes)

RÉDACTION D'UN MÉMOIRE EN 3 PARTIES

Approfondir ses connaissances par soi-même et faire le bilan de son processus d'apprentissage pour :

(A) Développer et approfondir un thème personnalisé en lien avec le coaching

- ☐ Effectuer un travail de recherche et de préparation du sujet
- ☐ Mettre en page, rédiger et présenter un travail complet
- ☐ Questionner et développer un regard critique sur le métier de coach professionnel.le
- ☐ Faire des liens entre ses expériences passées, la formation et ses autres apprentissages
- ☐ Démontrer le potentiel d'applicabilité et la pertinence du thème en coaching

(B) Créer son propre plan de développement personnel et professionnel

- ☐ Créer des pistes de développement concrètes pour s'engager dans son propre développement
- ☐ Faire preuve d'humilité, d'observation de sa réactivité et de conscience de soi
- ☐ Se connaître soi-même ainsi que son profil Ennéagramme
- ☐ Reconnaître et partager ses apprentissages, ses réalisations et ses prises de conscience

(C) Partager le bilan d'un coaching bénévole en posture-coach (comptes-rendus, contrat, etc.)

- ☐ Créer des documents de qualité à partager au client (contrats, exercices, etc.)
- ☐ Choisir et pratiquer des exercices pertinence pendant les sessions de coaching
- ☐ Démontrer de la qualité de sa posture de coach professionnel.le dans les comptes-rendus
- ☐ Démontrer de la qualité de l'auto-évaluation de sa posture coach et de ses pistes d'amélioration

Atelier 1 : Ennéagramme des Processus

Objectif professionnel

- Structurer un accompagnement ou un coaching

Objectifs opérationnels et évaluables de développement de compétences

- Intégrer un outil pour structurer un accompagnement
- Discerner l'importance de chacune des neuf étapes de l'accompagnement
- Identifier et anticiper les blocages/les freins de la personne accompagnée vers son objectif
- Gérer les émotions de la personne accompagnée

Durée et lieu de réalisation

Durée : deux jours consécutifs, soit 16 heures

Lieu : voir la convocation

Moyens pédagogiques

- Approche expérientielle avec mises en situation, travail en binômes et en sous-groupes
- Chaque apport théorique est suivi d'ateliers sur des cas pratiques réels amenés par les participants
- Chaque participant incarne successivement le rôle du coach, du coaché ou du superviseur

Modalités de déroulement, suivi et sanction

- Carnet pour prise de note sur l'identité de coach et le développement d'un projet professionnel.
- Outils d'auto-évaluation et de réflexion.
- Modèle de plan d'action pour le développement d'une activité de coaching.
- Auto-évaluation des participants sur leurs objectifs au début et à la fin de la formation.
- Feedback des formateurs et pairs sur les présentations de projet.
- Mise en place d'un groupe de pairs pour échanges réguliers.
- Accès à des ressources complémentaires pour le développement de leur activité de coaching.

Atelier 2 : Créer et gérer votre activité de coach

Objectif professionnel

- Créer et gérer votre activité de coach

Objectifs opérationnels et évaluables de développement de compétences

- Explorer, définir et affirmer mon identité de coach.
- Élaborer mon projet professionnel en cohérence avec leurs valeurs et aspirations.
- Développer les compétences nécessaires à la réflexion et à la formalisation d'une vision claire de mon futur en tant que coach.

Durée et lieu de réalisation

Durée : deux jours consécutifs, soit 16 heures

Lieu : voir la convocation

Moyens pédagogiques

- Approche expérientielle avec auto-réflexion, discussions en groupe et mises en situation.
- Alternance entre théorie, ateliers pratiques et feedbacks en groupe.
- Utilisation d'outils variés : brainstorming, introspection guidée, jeux de rôle et vidéos TEDx.

Modalités de déroulement, suivi et sanction

- Carnet pour prise de note sur l'identité de coach et le développement d'un projet professionnel.
- Outils d'auto-évaluation et de réflexion.
- Modèle de plan d'action pour le développement d'une activité de coaching.
- Auto-évaluation des participants sur leurs objectifs au début et à la fin de la formation.
- Feedback des formateurs et pairs sur les présentations de projet.
- Mise en place d'un groupe de pairs pour échanges réguliers.
- Accès à des ressources complémentaires pour le développement de leur activité de coaching.

