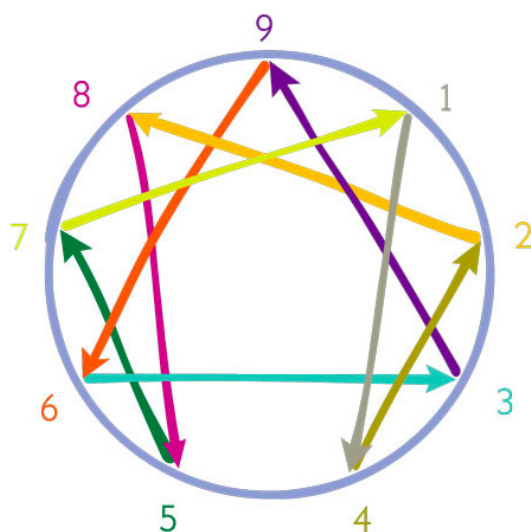


MANAGER AUTREMENT

CYCLE 1



Améliorer sa dynamique relationnelle
et prévenir les conflits

Méthode pédagogique :
Ennéagramme et Tradition Orale ©

Manager Autrement est une SARL créée en 1995. Le Centre d'Etudes de l'Ennéagramme (CEE) est la marque principale de cette société. CEE / Manager Autrement propose un parcours complet de formation sur trois cycles. Ces actions de formation suivent un process qualité rigoureux et à ce titre, ont obtenu la reconnaissance QUALIOPI. Le CEE valide et délivre en fin de formation Cycle 2 et 3 un diplôme de Certification.

Le Cycle 1 est constitué de cinq modules de formation de deux jours pour un total de 70 heures de formation :

- Approfondir la connaissance de soi et acquérir des repères sur les différentes formes de personnalités.
- Comprendre les enjeux pour mieux accompagner et diriger les individus.
- Prévenir et mieux gérer les conflits
- Elaborer des axes de progression réalistes

Le Cycle 2 est composé de 5 modules de formations + FOAD pour un total de 183 heures de formation :

- Formation concrète à la réalisation d'entretiens professionnels et à l'accompagnement d'un groupe
- Apprendre à adapter sa posture, recenser les compétences, cadrer et confronter dans le respect de l'autre

CEE / Manager Autrement utilise l'Ennéagramme comme outil qui donne des repères sur la personnalité à partir de neuf structures de caractère. Notre Méthode pédagogique spécifique au CEE/ Manager Autrement est une marque déposée : **Ennéagramme et Tradition Orale** ©

Public

- Professionnels des Ressources Humaines et de l'accompagnement
- Cadres et dirigeants, enseignants...
- Manager, responsables de projet...
- Ainsi que toute personne désireuse d'acquérir des repères sur la personnalité pour mieux se connaître et comprendre les autres, améliorer sa communication, valoriser son potentiel.

Admission et Pré-requis

- Etre titulaire d'un diplôme Bac +3 ou sur dossier (justifier de plus de 2 années d'expérience dans des responsabilités managériales ou commerciales)
- Module 1 : pas de prérequis spécifique
- Module 2 : Avoir suivi le module 1
- Module 3 : Avoir suivi les modules 1 et 2
- Module 4 : Avoir suivi les modules 1 et 2
- Module 5 : Avoir suivi les modules 1-2 et 3
- S'inscrire sur le site du CEE : <http://cee-enneagramme.eu/agenda-formation-cee/>

Objectifs pédagogiques

- Acquérir des repères sur la personnalité de ses interlocuteurs et sur soi-même afin d'améliorer ses relations et mettre en oeuvre un management plus efficace et humain.
- Identifier les talents et les freins de ses interlocuteurs pour être davantage dans l'accueil de l'autre
- Identifier la dynamique de sa personnalité et définir son style de leadership préféré

Moyens pédagogiques

- Exposés
- Etudes de cas pratiques
- Mises en situation réelle

Modalités d'évaluation

- Contrôle continu - participation active
- Soutenance orale
- Test écrit

Durée et modalités d'organisation

- Présentiel de 2 jours par module, soit d'une durée totale de 14 heures.
- Visio-conférence : 2 jours et demi par module soit une durée totale de 15 heures
- Effectifs : de 10 à 30 personnes en moyenne

Lieu de formation

- Les formations se déroulent à Paris, principalement dans le 6ème arrondissement.
- L'adresse est transmise après l'inscription lors de l'envoi de la convocation.

Handicap



- Pour les personnes en situation de handicap : des aménagements spécifiques sont mises en place en accord avec les personnes concernées et suivant les besoins.
- Chaque cas particulier est étudié avant le début de la formation.

Contactez la référente handicap **Stéphanie Bergerault** : stephanie@enneagramme.net

- Le CEE met tout en oeuvre pour permettre à chacun suivre correctement chaque stage et de valider ses compétences dans de bonnes conditions.

Equipe de suivi pédagogique - Cycle 1



Eric Salmon

Directeur de la formation CEE
Membre du jury de Certification
Formateur sur Paris et entreprise
Accompagne les partenaires en région ou à l'étranger

Marisa Da Costa Rebelo

Directrice de programme du Cycle 1
Membre du jury de Certification
Certifiée au CEE depuis 2014
Formatrice au CEE stage sur Paris ou en entreprise



Stéphanie Bergerault

Responsable de la formation au CEE et des Certifications Cycle 1
Membre du jury de Certification
Responsable de Gestion Administrative au CEE depuis 2016
Certifiée Ennéagramme

Formateurs et partenaires du CEE



Xavier Mounier

Formé et Certifié Ennéagramme par le CEE depuis 2015
Superviseur et formateur pour le CEE des stages sur Paris ou en Entreprise Epitech - HEAD - CJD et autres
Partenaire du CEE en région : Ile de Ré



Barbara Watiez

Diplômée et Certifiée Ennéagramme par le CEE depuis 2019
Certifiée Coach en 2020
Superviseur et Formateur pour le CEE
Partenaire du CEE en région Toulouse



Maïté Toussaint

Diplômée et Certifiée Ennéagramme par le CEE depuis 2020
Superviseur et formateur pour le CEE
Partenaire du CEE en région Mulhouse



Perrine Malaud Wakim

Diplômée et Certifiée Ennéagramme par le CEE depuis 2018
Certifié en CNV
Formateur pour le CEE et en Entreprises
Partenaire du CEE au Liban

Retrouvez tous les partenaires du CEE sur le site internet
<https://cee-enneagramme.eu/>

Acquérir des repères sur la personnalité , évaluer ses ressources et valoriser son potentiel

Mieux se connaître avec l'Ennéagramme

Module 1

Objectifs

- Identifier les différents profils de personnalité grâce à l'Ennéagramme
- Analyser et appréhender sa personnalité dominante
- Identifier les points faibles et le côté excessif des profils Ennéagramme
- S'éveiller à d'autres perspectives de la réalité
- Evaluer les ressources et les compétences des différents profils de personnalité
- Identifier les mises en application directes

Compétences délivrées

- **Acquérir des repères sur la personnalité** : analyser sa personnalité et comprendre celle des autres
- **Définir et accepter d'autres perspectives de la réalité** que sa position dominante : identifier la direction de l'attention et les ressources, différencier les valeurs et motivations des neuf profils
- **Identifier la mécanique des profils** : en situation de stress et de sécurité. Les limites et les excès.
- **Valoriser son potentiel** : Détecter les talents et mieux prendre en compte l'individualité de chacun des individus afin de les aider à développer leur potentiel

Contenu de la formation - 2 jours

1er Jour :

Approfondir la connaissance de soi

- o Situer ses particularités à l'aide d'exercices individuels et interactifs
- o Faire le point : questionnaire d'auto-évaluation
- o Distinguer les points forts/points faibles de son caractère

Acquérir des repères sur la personnalité

- o Motivation réelle de son comportement préféré
- o Présentation de témoignages vécus sur vidéo
- o Étude de sa résistance au changement/capacités d'adaptation

Analyser son comportement aujourd'hui

- o Préalable : comment être objectif sur mes qualités relationnelles
- o Reconnaître l'homogénéité de ses traits de caractère
- o Savoir utiliser ses points forts sans devenir excessif
- o Reconnaître la personnalité des autres, au delà de leurs masques
- o Importance du non-jugement

2ème Jour :

Description des neuf profils de personnalité

- o Description de l'attitude générale
- o Habitudes, mots-clé, gestuel, qualité de présence, tempo
- o Identifier un proche de chaque profil
- o Lister les erreurs à ne pas commettre
- o Nommer les clés du lien, les valeurs de ces profils

Moyens Pédagogiques

- Exposés
- Travail à la vidéo
- Exercices interactifs
- mises en situation
- cas pratiques

Evaluations des compétences Module 1

- Contrôle continu réalisé par le formateur
- Test écrit d'évaluation

Améliorer sa dynamique relationnelle et valoriser son potentiel

Module 2

Objectifs

- Prendre en compte l'individualité de chacun pour améliorer ses relations et sa communication
- Analyser des cas pratiques fictifs et réels de situations managériales.
- Identifier les moyens de mise en application
- S'éveiller à d'autres perspectives de la réalité
- Evaluer les ressources et les compétences des différents profils de personnalité
- Recenser les solutions possibles et identifier les mises en application

Compétences délivrées

- Identifier la dynamique de sa personnalité et les comportements secondaires afin d'assouplir les aspects négatifs de son schéma dominant
- S'adapter face à son interlocuteur. Distinguer les différentes formes de diversité et comprendre les enjeux de la relation afin de collaborer de façon opérationnelle
- Identifier les compétences des différents profils et leurs limites
- Valoriser son potentiel : Détecter les talents par l'observation factuelle de situations vécues

Contenu de la formation - 2 jours

1er Jour :

Liste des cas pratiques de chaque participant : dans la vie professionnelle et quotidienne
Approfondir les motivations inconscientes de chaque profil et trouver les bonnes attitudes correspondantes

Panels des types 3 - 6 - 9 et 1 _ Chaque panel 1h00

- o Rappel des caractéristiques principales
- o Mode de relation spécifique : quel comportement adopter
- o Mode d'apprentissage préféré
- o Questions au panel et résolution de cas pratiques

2ème Jour :

Panels des types 4 - 2 - 8 - 5 et 7 _ Chaque panel 1h00

- o Rappel des caractéristiques principales
- o Mode de relation spécifique : quel comportement adopter
- o Mode d'apprentissage préféré
- o Questions au panel et résolution de cas pratiques

Synthèse et conclusion

Moyens Pédagogiques

- Exposés
- Travail par groupe de même profil
- Panels
- Exercices interactifs
- mises en situation
- cas pratiques

Evaluations des compétences Module 2

- Contrôle continu réalisé par le formateur
- Soutenance orale
- Test écrit d'évaluation

Sous-type et chemins de progression

Module 3

Objectifs

- Déterminer les sources de motivations de ses interlocuteurs et développer de nouvelles compétences relationnelles
- Découvrir son sous-type enneagramme
- Remettre en question nos schémas de pensée et nos croyances
- Définir les besoins et fixer les conditions nécessaires à la réalisation de ses objectifs
- Définir des axes de progression

Compétences délivrées

- Identifier les déclencheurs de notre réactivité et des moyens à mettre en place pour nous ajuster à notre interlocuteur
- Repérer les comportements excessifs qui freinent notre efficacité et notre dynamique relationnelle
- Déterminer les sources de motivations de chacun
- Adapter les moyens d'encouragement et de motivation des individus

Contenu de la formation - 2 jours

1er Jour :

- Liste des cas pratiques de chaque participant
Présentation des sous-types
Connaître les interactions entre intelligence mentale, intelligence émotionnelle et le comportement
- o Découvrir son sous-type dominant et déterminer ses points forts et ses points faibles
 - o Connaître les déclencheurs de la réactivité
 - o Identifier les comportements excessifs
 - o Cas pratiques
 - o Particularité du sous-type Social

2ème Jour :

- Présentation des 27 profils
Analyse de la motivation de chacun
Applications concrètes sur les personnalités difficiles
- o Liste des moyens / techniques de développement appropriées à chacun
 - o Commencer à utiliser dans votre vie professionnelle
 - o Définir des techniques et approches adaptées
 - o Mise en place de nouvelles compétences

Moyens Pédagogiques

- Exposés
- Travail en binôme et en sous-groupe
- Exercices interactifs
- mises en situation
- cas pratiques

Evaluations des compétences Module 3

- Contrôle continu réalisé par le formateur
- Test écrit d'évaluation

Mieux gérer ses émotions et mieux faire face aux personnalités difficiles

Module 4

Objectifs

- Définir les différentes émotions
- Définir les étapes de la résistance au changement : Courbe de Kübler Ross
- Définir des moyens pour améliorer sa gestion des émotions et celle des autres
- Anticiper et évaluer les limites de la gestion de la diversité
- Identifier la meilleure façon de s'exprimer dans des situations difficiles, en fonction du profil dominant de l'interlocuteur et oser plus d'assertivité face aux fortes personnalités
- Identifier les blocages et les résistances de ses collaborateurs

Compétences délivrées

- Définir le fonctionnement des différentes émotions
- Définir votre mécanisme de défense principal et votre mode de résistance au changement récurrent qui parasitent votre objectivité
- Identifier les neuf modes de résistance au changement afin de repérer les comportements limitants qui génèrent des émotions
- Définir des moyens pour améliorer sa gestion des émotions et celle des autres

Contenu de la formation - 2 jours

1er Jour :

- Attentes et liste des cas pratiques de chaque participant
- Exposé sur la résistance au changement (théorie Kübler-Ross) : analyse des phases de déni, de colère, de négociation.
- Étude de son mode de résistance principal : comment chacun se ferme à d'autres modes de fonctionnement
- Mise en correspondance entre les neuf profils et les modes de résistance
- Liste des polarités de chacun des neuf profils
- Travaux pratiques sur polarités et résistances

2ème Jour :

- Analyse du pouvoir, de la domination et du contrôle que chaque profil tend à exercer sur les autres
- Corrélations avec le travail de la veille sur polarités et résistances
- Présentation des mécanismes de défense
- Analyse des bénéfices secondaires pour chaque profil
- Plan d'action individuel axé sur le renoncement à certaines attitudes et la mise en place de nouvelles

Moyens Pédagogiques

- Exposés
- Travail en binôme et en sous-groupe
- Exercices interactifs
- mises en situation
- cas pratiques
- Panels

Evaluations des compétences Module 4

- Contrôle continu réalisé par le formateur
- Soutenance orale
- Test écrit d'évaluation

Mieux prévenir les conflits

Module 5

Objectifs

- Analyser des cas pratiques fictifs et réels de situations managériales
- Prévenir, appréhender et gérer les conflits. Causes et éléments déclencheurs
- Affiner la connaissance de la dynamique de sa personnalité et définir son style de leadership préféré
- Accepter et faire accepter la dynamique collaborative
- Bilan des compétences acquises du Cycle 1 et élaboration d'axes de progression réalistes

Compétences délivrées

- Définir les schémas de comportements conflictuels et élaborer des solutions pour mieux les prévenir.
- Définir les enjeux d'une relation / d'un conflit. Identifier la dynamique relationnelle des trois sous-types
- Développer de nouvelles formes de communication pour mieux accompagner et diriger les Hommes et ainsi aider à atteindre des objectifs individuels et collectifs dans un environnement de travail diversifié.
- Mise en oeuvre d'un management efficace : définir un plan d'action pour améliorer sa dynamique relationnelle et éviter un conflit

Contenu de la formation - 2 jours

1er Jour :

- Analyser des comportements et des réactions spécifiques de personnes lors de liens professionnels, en rechercher les causes et les éléments déclencheurs
- Dans la vie quotidienne, nommer ses atouts dans les situations de survie - tête-à-tête - social
- Recherche du comportement préféré
- Étude des difficultés rencontrées avec des représentants des deux autres champs
- Comment définir une personnalité difficile pour soi
- Lister les pièges à éviter

2ème Jour :

- Choisir trois expériences professionnelles conflictuelles ou non satisfaisantes vécues, analyser les causes et les éléments déclencheurs ainsi que ses propres émotions et réactions
- Exercices par groupes du même profil dominant
- Cas pratiques
- Travail sur l'écoute
- Résolution de situations d'évitement
- Travail sur l'entrée en relation et sur la conclusion de la relation
- Cas pratique : mieux gérer une personnalité difficile pour soi : choisir dans le groupe un représentant du profil concerné
- Lister les pièges à éviter

Moyens Pédagogiques

- Exposés
- Travail en groupe du même profil
- Panels
- Mises en situation
- Etude de cas concrets

Evaluations des compétences Module 5

- Contrôle continu réalisé par le formateur
- Soutenance orale
- Test écrit d'évaluation